

Rol Gestor

Próximamente, todos los usuarios podrán operar con el rol **Gestor**, que permitirá realizar trámites en nombre de terceros de forma segura.

Esta funcionalidad está pensada para empresas que actúan en representación de sus clientes, permitiendo dejar un registro claro de quién actúa.

Su implementación tiene como objetivo **mejorar la seguridad y el control**, así como **definir con mayor claridad los alcances y restricciones de cada usuario** dentro de la plataforma.

Además, permite:

- **Formalizar** situaciones en las que una empresa gestiona trámites en nombre de terceros.
- **Evitar** el uso compartido de usuarios o credenciales.
- **Fortalecer el control**, permitiendo auditar y definir qué acciones puede realizar cada actor.

Para acompañarte en este proceso, se realizó una **capacitación en línea** - disponible en la [sección Capacitaciones del sitio web de VUCE](#) - y además elaboramos esta guía, que te ayudará con el paso a paso para gestionar el rol Gestor.

GESTOR - Registro de usuario y empresa

El registro en la plataforma se realiza **una sola vez** y permite generar un usuario y contraseña que te habilitan a acceder y realizar gestiones.

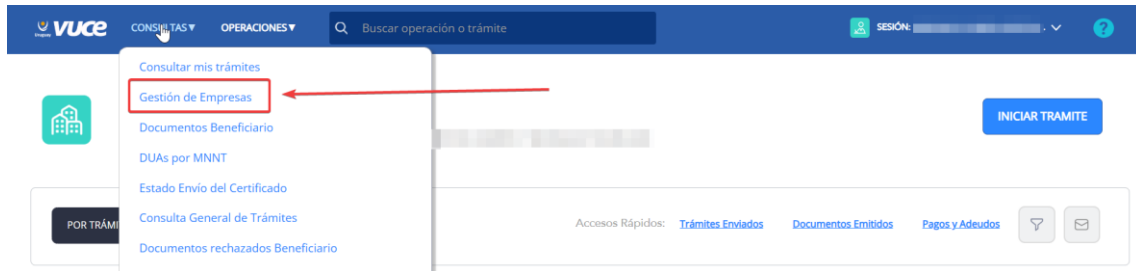
Para que el rol Gestor esté disponible, se deben completar dos registros:

1. **Registro como persona física**
Consultá el [manual](#) para más información.
2. **Registro como empresa**
Consultá el [manual](#) para más información.

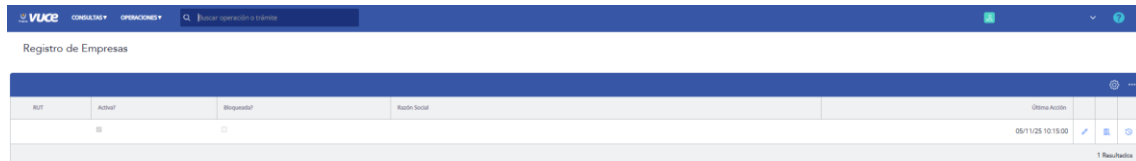
Una vez que **VUCE confirme la vinculación** entre tu perfil de persona física y tu perfil de empresa, ya podrás ser asignado como Gestor y empezar a operar con este rol.

EMPRESA - ¿Cómo se da de alta el rol GESTOR?

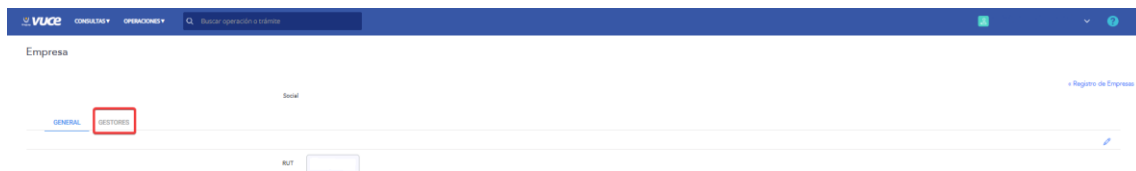
Una vez que ingreses con tu usuario y contraseña accedés a la página principal de VUCE, luego de que estés en tu **usuario empresa**, deberás ir a menú Consultas y hacer clic en Gestión de empresas:



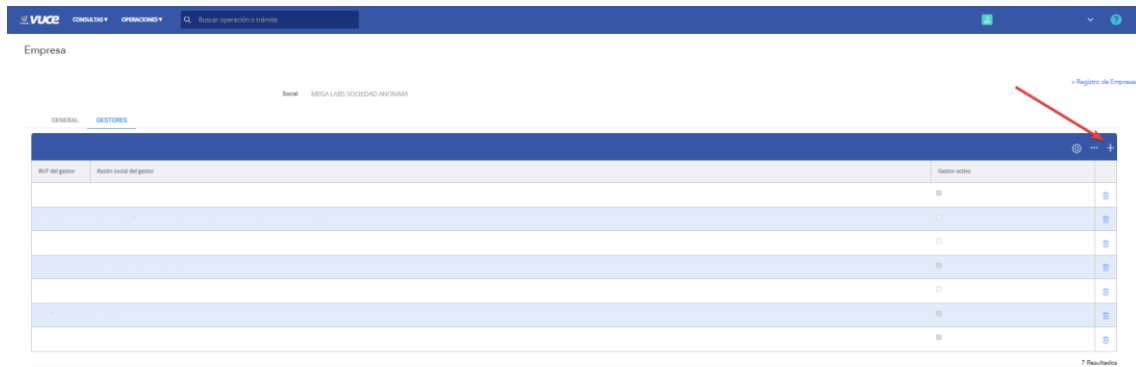
Cuando aparezca la pantalla Registro de Empresas con tu RUT, hacé clic sobre tu razón social:



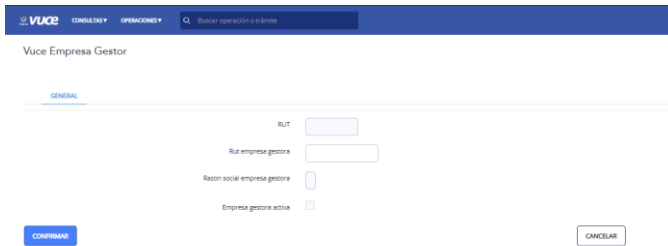
Seleccioná la solapa Gestores:



Luego hacé clic en el botón +:



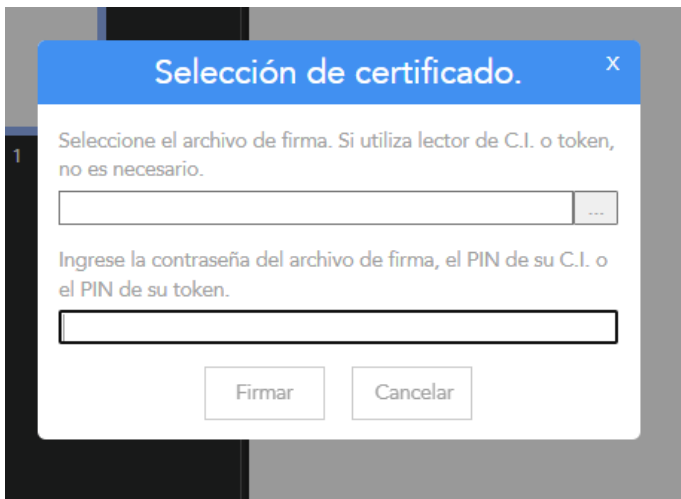
Aparecerá la pantalla Vuce Empresa Gestor:



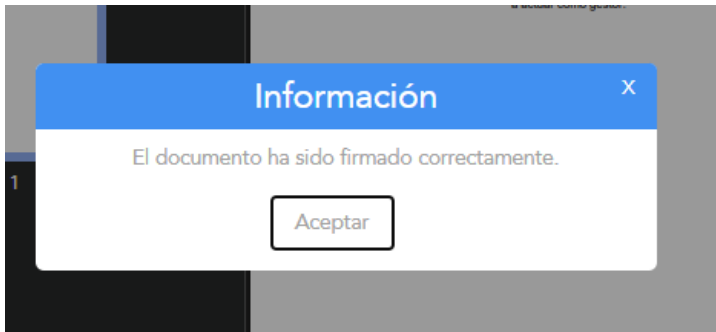
Cuando ingreses el número de RUT, se completará la razón social automáticamente. Luego, hacé clic en Confirmar.



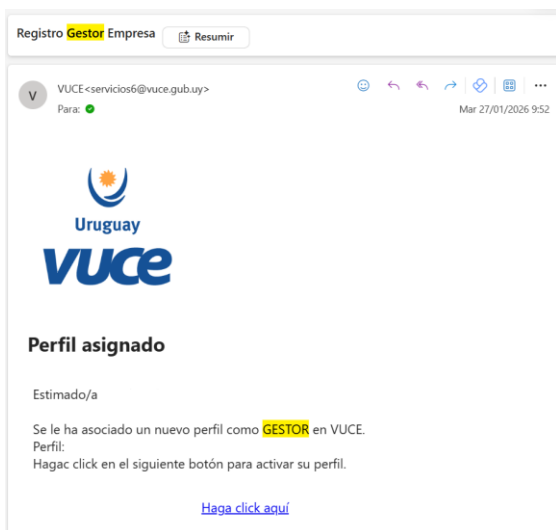
Aparecerá un resumen en formato PDF, para habilitar el rol Gestor, firmá con la opción que hayas elegido:



Hacé clic en el botón Aceptar:



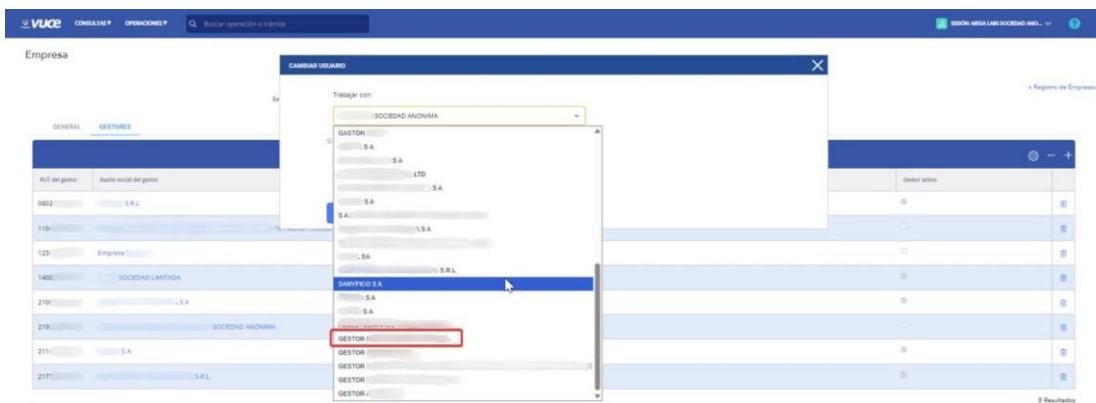
Se **notificará** por correo electrónico a los **administradores de la empresa gestora** con un enlace que lo llevará a la plataforma VUCE para completar la activación:



Por último, el Administrador de la empresa gestora deberá aceptar la vinculación:



Una vez que el gestor aceptó el rol, desde Sesión, Cambiar de usuario, encontrará el nuevo perfil para empezar a operar:



Consideraciones:

- Una empresa puede elegir tener a más de un rol Gestor habilitado.
- No es posible delegar un mismo trámite de un rol Gestor a otro.
- Próximamente, el rol Gestor tendrá disponible en su perfil distintas opciones relacionadas a su rol: aceptar vinculación, eliminar rol y ver historial.
- Al iniciar un trámite tener en cuenta:
 - 1 - Que el trámite este habilitado para gestores.
 - 2 - Que el RUT ingresado del Gestor sea el vinculado por la empresa.